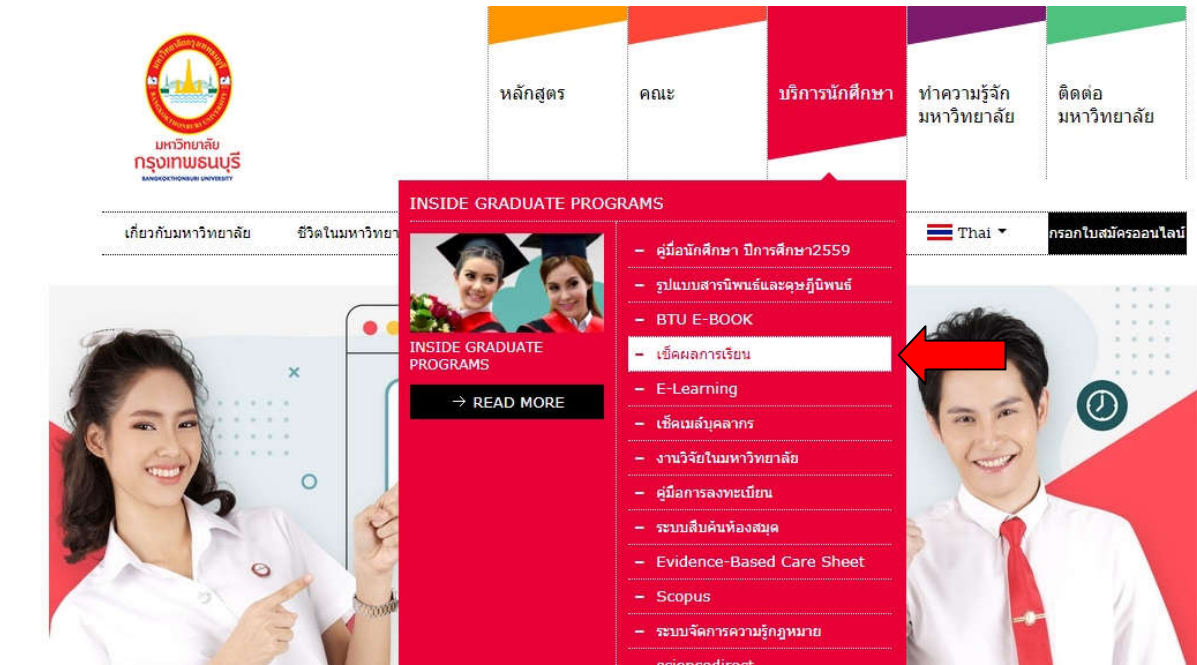
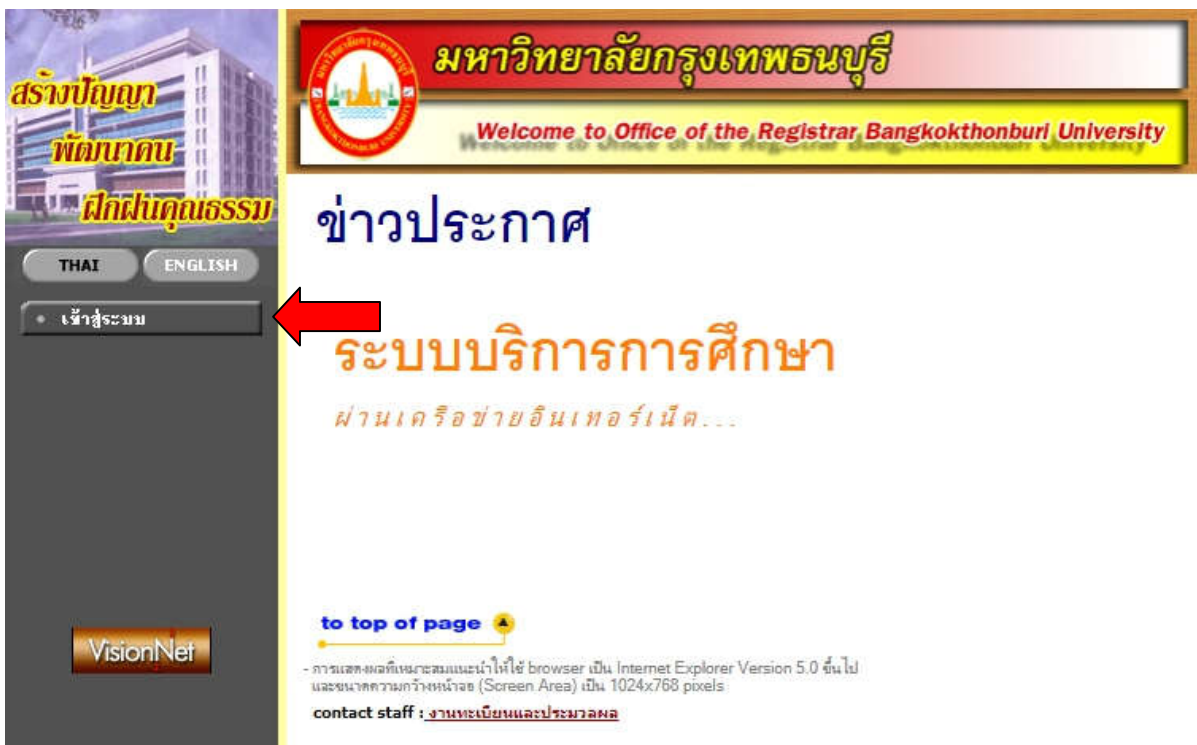


วิธีการลงทะเบียน ONLINE

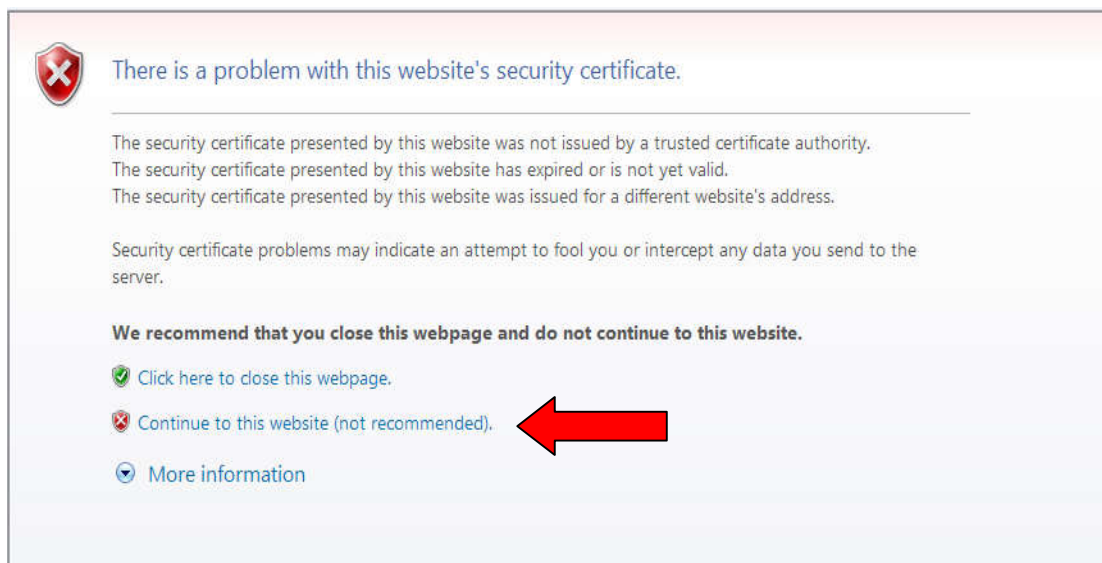
1. เข้า www.bkkthon.ac.th แล้วเลือก **เช็คผลการเรียน**



2. เข้าสู่ระบบ



3. เลือก Continue to this website (not recommended)



4. ป้อน User และ Password เพื่อเข้าสู่ระบบ



5. เลือก ลงทะเบียน

สร้างปัญญา พัฒนาคน ผักผักคุณธรรม

มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
Welcome to Office of the Registrar, Bangkokthonburi University

ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา

ระบบบริการการศึกษา

ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต...

- × ลอกจากระบบ
- เพลิดเพลินกับข่าวสาร
- ประวัตินักศึกษา
- **ลงทะเบียน**
- ผลการลงทะเบียน
- ประเมินอาจารย์
- ตารางเรียน/สอบ
- ผลการศึกษา
- ตรวจสอบจบ
- คัพพารายวิชา
- ค้นหาตารางเรียน

6. กดปุ่ม ลงทะเบียน

สำนักงานทะเบียนและปฏิบัติการศึกษา

ผักผักคุณธรรม

เงื่อนไขการลงทะเบียนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

1. นักศึกษาคิดต่อคณะที่นักศึกษาสังกัดและแจ้งความจำนงเลือกวิชาที่ต้องการลงทะเบียนก่อนที่จะทำการลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ต
2. นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ตด้วยตนเองเท่านั้น ห้ามให้สิทธิ์ผู้อื่นดำเนินการแทน หากมีข้อผิดพลาด ถือเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษา
3. การลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ตจะเปิดให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนดไว้เท่านั้น หากพ้นกำหนดนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนหลังกำหนดโดยต้องเสียค่าบริการ โดยจะต้องติดต่อกับเจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษาก่อนการลงทะเบียน หากนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นจะต้อง รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา
4. หากนักศึกษาไม่แน่ใจในวิชาที่ลงทะเบียนสามารถทำการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกรายวิชาได้จนแน่ใจในวิชาที่ลงทะเบียนแล้วจึงกดปุ่มยืนยันการลงทะเบียน และสิ่งพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน หลังจากยืนยันลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว หากต้องการเพิ่ม-เพิกถอนรายวิชา เปลี่ยน กลุ่มเรียน เปลี่ยนสถานะรายวิชา จะต้องติดต่อคณะที่สังกัดเท่านั้น
5. เมื่อนักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินไปชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน ถ้าไม่ชำระเงินภายในระยะเวลาที่ระบุในใบแจ้งยอดการชำระเงิน รายวิชาที่ลงทะเบียนไป จะถูกยกเลิกไปทั้งหมด นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนใหม่อีกครั้ง โดย จะต้องติดต่อคณะที่ สังกัดเท่านั้น
6. หลังจากการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารแล้วระบบจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษา ในวันทำการถัดไป (ในวันหยุดราชการ)
7. การลงทะเบียนจะสมบูรณ์เมื่อสถาบันได้รับค่าลงทะเบียนที่นักเรียนชำระถูกต้องตามขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว
8. กรุณาออกจากระบบทุกครั้งเมื่อใช้งานเสร็จเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลของนักศึกษา

เลือก ลงทะเบียน เพื่อเข้าสู่ระบบการลงทะเบียน หรือ เลือก ยกเลิก เพื่อออกจากระบบ


ลงทะเบียน ยกเลิก

7. ระบุรหัสวิชาที่จะทำการลงทะเบียน (ได้เฉพาะเทอมที่กำลังเปิดอยู่เท่านั้น ไม่สามารถลงทะเบียนย้อนหลัง หรือล่วงหน้าได้)

รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

ภาคการศึกษาที่ 3/2556 เดือนก่อนบันทึกแบบ **ปกติ** **พิเศษ**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	ลงทะเบียนแบบ	เวลา		
GM401 [ลบ]	การจัดการธุรกิจขนาดย่อม	3	1	Credit			
GM203 [ลบ]	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3	1	Credit			
MK201 [ลบ]	หลักการตลาด	3	1	Credit			
ระบุรหัสวิชา	จำนวนหน่วยกิตรวม	9			ค่าใช้จ่าย 6,300.00		
MK201				<input type="button" value="ค้นหา"/>	<input type="button" value="ตรวจสอบ"/>		
รหัสวิชา	เลือก	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	จำนวนรับ/เหลือ	โน้ต	เวลา
รายวิชาที่สำรองที่นั่งไว้สำหรับท่าน							
	ระดับปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี					
MK201		หลักการตลาด	3 (3-0-6)	1	100/100	<input type="checkbox"/>	
		• อาจารย์ปองพล วงศ์วิเศษ			สำรองให้		

8. เมื่อระบุรายวิชาเสร็จ นักศึกษาสามารถเลือกกลุ่มเรียนและอาจารย์ผู้สอนได้ ในปีการศึกษาที่มีการเปิดการเรียนการสอน โดยที่คลิกที่รูป  และจะมีรายวิชาขึ้นมาด้านบน โดยจะระบุบอกถึงจำนวนหน่วยกิต และค่าใช้จ่าย (สามารถทำการแก้ไขด้วยการคลิกที่ [ลบ] เมื่อมีการเลือกรายวิชาผิด) เมื่อเลือกรายวิชาเสร็จ นักศึกษาต้องทำการยืนยันการลงทะเบียน โดยคลิกที่ปุ่มยืนยันการลงทะเบียน

รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

ภาคการศึกษาที่ 3/2556 เดือนก่อนบันทึกแบบ **ปกติ** **พิเศษ**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	ลงทะเบียนแบบ	เวลา		
GM401 [ลบ]	การจัดการธุรกิจขนาดย่อม	3	1	Credit			
GM203 [ลบ]	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3	1	Credit			
MK201 [ลบ]	หลักการตลาด	3	1	Credit			
ระบุรหัสวิชา	จำนวนหน่วยกิตรวม	9			ค่าใช้จ่าย 6,300.00		
MK201				<input type="button" value="ค้นหา"/>	<input type="button" value="ตรวจสอบ"/>		
รหัสวิชา	เลือก	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	จำนวนรับ/เหลือ	โน้ต	เวลา
รายวิชาที่สำรองที่นั่งไว้สำหรับท่าน							
	ระดับปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี					
MK201		หลักการตลาด	3 (3-0-6)	1	100/100	<input type="checkbox"/>	
		• อาจารย์ปองพล วงศ์วิเศษ			สำรองให้		

9. ตรวจสอบการลงทะเบียนและทำการยืนยันอีกครั้ง

ยืนยันการลงทะเบียน

นักศึกษาโปรดตรวจสอบรายการลงทะเบียน
เมื่อนักศึกษามั่นใจแล้วให้กดปุ่ม

ยืนยันการลงทะเบียน

รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ลงทะเบียนแบบ	หน่วยกิต	กลุ่ม
GM203	International Business การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	Credit	3	1
GM401	Small Business Management การจัดการธุรกิจขนาดย่อม	Credit	3	1
MK201	Principles of Marketing หลักการตลาด	Credit	3	1
จำนวนหน่วยกิตรวม				9

ตารางสอบ				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค
GM203	International Business การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	1	-	-
GM401	Small Business Management การจัดการธุรกิจขนาดย่อม	1	-	-
MK201	Principles of Marketing หลักการตลาด	1	-	-

หมายเหตุ C = Lecture L = Lab R = ประชุม S = Self Study T = ทิว

[to top of page](#)

10. จะแสดงผลลัพธ์ว่ามีการทำการลงทะเบียนสำเร็จแล้ว จากนั้น คลิก **ผลการลงทะเบียน**

ยืนยันการลงทะเบียน

Congratulations!

* ระบบทำการสำเร็จ *

กรุณา คลิก ที่ปุ่มเพื่อดูผลการลงทะเบียน

ผลลงทะเบียน

ให้นักศึกษาตรวจสอบยอดเงินค่าลงทะเบียนทั้งหมด แล้วนำยอดดังกล่าวไปทำการชำระเงินที่ธนาคาร

11. จะแสดงผลการลงทะเบียน จากนั้นคลิก



พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ธนาคาร

ผลลงทะเบียน

ปีการศึกษา 2556 / 1 2 3

พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ธนาคาร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ลงทะเบียนแบบ	หน่วยกิต	กลุ่ม
GM203	International Business การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	Credit	3	1
GM401	Small Business Management การจัดการธุรกิจขนาดย่อม	Credit	3	1
MK201	Principles of Marketing หลักการตลาด	Credit	3	1

รวม 3 รายวิชา 9 หน่วยกิต

ประวัติการทำรายการลงทะเบียน

ลำดับ	วันที่รหัสวิชา	รายการ	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	พิมพ์เมื่อ
1	25 มี.ค. 2557	ลงทะเบียน	International Business การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3	1	
		ลงทะเบียน	Small Business Management การจัดการธุรกิจขนาดย่อม	3	1	
		ลงทะเบียน	Principles of Marketing หลักการตลาด	3	1	

12. ก็จะแสดงใบแจ้งการชำระเงินการลงทะเบียนเรียน โดยนักศึกษาสามารถ Print ออกมาเพื่อนำมาชำระได้ที่ห้องการเงิน หรือยื่นเอกสารเงินกู้ก็ได้