

การพัฒนาบุคลากรกีฬาผู้นำกีฬา Thailand Sport Leaders Programme

โดยความร่วมมือระหว่าง

การกีฬาแห่งประเทศไทย และ World Academy of Sport (WAoS)

1. เนื้อหา

การกีฬาแห่งประเทศไทยร่วมกับ World Academy of Sport (WAoS) จัดให้มีโครงการการพัฒนาบุคลากรกีฬาผู้นำกีฬา (Thailand Sport Leaders Programme) ซึ่งผู้ที่สำเร็จการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรผู้บริหาร (Executive Certificate) จาก World Academy of Sport โดยเนื้อหาหลักสูตรการอบรมประกอบด้วย 3 รายวิชา ได้แก่

1. Major Events การบริหารการจัดการแข่งขัน
2. Facility Management การบริหารสถานกีฬา
3. National Federations การบริหารสมาคมกีฬา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาผู้บริหารกีฬา ให้สามารถพัฒนาไปสู่การเป็นบุคลากรกีฬาระดับนานาชาติ โดยมีความรู้ ความเข้าใจในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติ ในการเป็นบุคลากรกีฬาที่สามารถเป็นผู้นำในการพัฒนางานกีฬาได้อย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ อีกทั้งยังสามารถรองรับการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติในอนาคต

3. ระยะเวลาการอบรม

การอบรมแบ่งออกเป็น 3 รายวิชา ดังนี้

รายวิชา	ระหว่างวันที่	วิชา
1	13 – 17 กุมภาพันธ์ 2555	Major Events (วัตถุประสงค์/กลยุทธ์, การวางแผนรองรับเหตุการณ์สำคัญ, การดำเนินการ)
2	26 – 30 มีนาคม 2555	Facility Management (การพัฒนา, การบำรุงรักษา, โครงการต่างๆ)
3	23 – 27 เมษายน 2555	National Federations (โครงการพัฒนาความสามารถขั้นสูง, การบริหารงานทั่วไป)

หมายเหตุ 1. จัดการอบรมระหว่างวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 17.30 น. ของทุกวัน

2. หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการอบรมตามความเหมาะสม จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

4. การดำเนินการอบรม

การอบรมจะประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้

1. การบรรยาย สัมมนา อภิปราย ในรูปแบบการอบรมเชิงปฏิบัติการ 3 รายวิชา ๆ ละ 5 วัน

2. การทำโครงการกลุ่ม ๆ ละ 5 คน ดำเนินการโดย

2.1 ผู้เข้ารับการอบรมต้องนำเสนอหัวข้อโครงการ ซึ่งมีเนื้อหาและขอบเขตข้อมูลบนพื้นฐานความสนใจและเกี่ยวข้องกับกีฬา ซึ่งจะนำมาจัดลำดับความน่าสนใจของแต่ละหัวข้อ และผู้อำนวยการโครงการ (Programme Director) จะพิจารณามอบหมายให้แต่ละกลุ่มดำเนินการ

2.2 ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องทำการศึกษาและจัดทำข้อมูลให้พร้อมก่อนเริ่มการอบรมในรายวิชาต่อไป โดยจะได้รับประเด็นคำถามต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างการอบรม

2.3 การดำเนินการทำโครงการกลุ่ม ประกอบด้วย

2.3.1 การทำบทสรุปย่อ (Executive Summary) จำนวน 1 หน้า

2.3.2 รายงานการศึกษา (Written Report) จำนวน 500 คำ พร้อมภาคผนวกและเอกสารอ้างอิงตามหลักวิชาการ (Harvard standard)

2.3.3 การนำเสนอโครงการ(Presentation) จะดำเนินการในช่วงเริ่มการอบรมรายวิชาต่อไป กลุ่มละ 10 นาที เป็นการนำเสนอเนื้อหาที่แต่ละกลุ่มได้ไปทำการศึกษามาแล้ว ทั้งนี้ ในการนำเสนอแต่ละครั้ง วิทยากรจะให้ข้อคิดเห็น แนะนำ และเสนอให้มีการปรับปรุงบทสรุปย่อและรายงานการศึกษา ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมต้องปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในช่วงเวลาที่ดำเนินการอบรมรายวิชานั้น ๆ

3. จะนำทฤษฎีแบบผสมผสานมาบรรยายระหว่างแต่ละรายวิชา เพื่อแนะนำสาระสำคัญที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และส่งเสริมปฏิสัมพันธ์ในการอบรมเชิงปฏิบัติการ

5. ข้อกำหนดในการสำเร็จหลักสูตร

1. ผู้เข้าอบรมจะต้องจัดทำรายงานและนำเสนอผลงานต่อสถาบันฯ ให้แล้วเสร็จภายในช่วงเวลาที่ดำเนินการอบรมรายวิชานั้นๆ ทั้งนี้ อาจเปลี่ยนแปลงระยะเวลาตามความเหมาะสม

2. ผู้เข้ารับการอบรม ต้องมีเวลาอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ในแต่ละรายวิชารวมทั้ง 3 รายวิชา จึงจะมีสิทธิ์รับประกาศนียบัตร

3. ผู้เข้าอบรมประจำปี 255 จะต้องอบรมให้ครบทุกรายวิชา ภายในระยะเวลา 3 ปีนับจากลงทะเบียนครั้งแรก

4. ผู้เข้าอบรมประจำปี 255 5 ที่ไม่ผ่านในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง จะต้องชำระค่าลงทะเบียนอบรมใหม่จำนวน 2,500 บาทต่อรายวิชา (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ทั้งนี้ กรณีที่ผู้เข้ารับการอบรมไม่ผ่านมากกว่า 2 รายวิชา ให้เหมาจ่ายเป็นเงิน 5,000 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

5. ถ้าผู้เข้ารับการอบรมลงทะเบียนแล้วไม่จบหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด หากประสงค์จะลงทะเบียนอบรมใหม่ จะต้องชำระค่าลงทะเบียน หลักสูตรละ 5,000 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

6. สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ

1. ผู้สำเร็จการอบรมสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาเข้ารับการอบรมต่อเนื่องและศึกษาคุณงานด้านผู้นำกีฬา ณ ต่างประเทศ
2. ผู้ผ่านการอบรมจะได้รับสิทธิในการพัฒนาหรือการสนับสนุนอื่นๆ ที่ กกท. กำหนด

7. วิทยากร

สถาบัน WAoS จะคัดเลือกวิทยากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ที่มีความรู้ความสามารถ เดินทางมาให้การอบรม

8. ค่าลงทะเบียน

การกีฬาแห่งประเทศไทย เป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม ประมาณคนละ 138,000 บาท

9. สิ่งที่ได้รับ

1. ผู้สำเร็จการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรผู้บริหาร (Executive Certificate)
2. เอกสารประกอบการอบรม (ผู้จัดขอสงวนสิทธิ์ในการจัดทำและเปลี่ยนแปลงเอกสารตามความเหมาะสม)
3. อาหารกลางวัน / อาหารว่างและเครื่องดื่ม
4. เสื้อโปโล จำนวน 1 ตัว เสื้อเชิ้ต จำนวน 1 ตัว เสื้อแจ็กเก็ต จำนวน 1 ตัว และกระเป๋าใส่เอกสาร จำนวน 1 ตัว

10. ภาษาที่ใช้ในการอบรม

ใช้ภาษาอังกฤษในการอบรม โดยมีวิทยากรชาวไทยแปลเป็นภาษาไทย ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมควรมีทักษะในการฟัง พูด และเข้าใจภาษาอังกฤษดี เพื่อความเข้าใจในการเรียนการสอน

11. สถานที่อบรม

การอบรมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ จัดการอบรม ณ โรงแรมเดอะ แกรนด์ โฟวิงส์ คอนเวนชัน ถนนศรีนครินทร์(อาจมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ได้ตามความเหมาะสม)

12. การขอตัว

กรณีต้องการหนังสือขอตัวจากการกีฬาแห่งประเทศไทย กรุณาแจ้งชื่อ ที่อยู่ ต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามแบบฟอร์มที่กำหนด

13. ที่พัก

การกีฬาแห่งประเทศไทย ไม่ได้สนับสนุนงบประมาณสำหรับค่าที่พัก ผู้เข้ารับการอบรมต้องจัดหาและรับผิดชอบค่าที่พักระหว่างการอบรมฯ ด้วยตนเอง

