

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี

ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2553

วันอังคารที่ 29 มิถุนายน 2553 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 7 สำนักอธิการบดี

.....

รายนามกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

1. พลเอกเชษฐา	ฐานะจาโร	นายกสภา
2. พลโทเจริญ	เบญจาทิกุล	อุปนายกสภา
3. ดร. สายหยุด	จำปาทอง	กรรมการสภา
4. รศ. ดร. ชำรงค์	อุดมไพจิตรกุล	กรรมการสภา
5. รศ. เกศินี	วิฑูรชาติ	กรรมการสภา
6. นายคณิต	สายลี้ม	กรรมการสภา
7. ผศ. พรศักดิ์	ตระกูลชีวพานิตต์	กรรมการสภา
8. นางอรุณี	ม่วงน้อยเจริญ	กรรมการสภา
9. ผศ.ดร. ชัยนรินทร์	วีระสถาวณิชย์	กรรมการสภา
10. นายวิทยา	เบญจาทิกุล	กรรมการสภา
11. ดร. บังอร	เบญจาทิกุล	กรรมการสภา
12. นางจันทนา	อินทนิม	เลขานุการสภา
13. นายเสงี่ยม	บุษบาบาน	ผู้ช่วยเลขานุการสภา
14. นางสาวสุธีรา	ชาติรินรานนท์	ผู้ช่วยเลขานุการสภา

รายนามกรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม (ติดภารกิจ)

1. ศาสตราจารย์ไชยยศ	เหมะรัชตะ	กรรมการสภา
2. ดร. ศศิธรา	พิชัยชาญณรงค์	กรรมการสภา

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี ครั้งที่พิเศษ  
ปีการศึกษา 2552 วันพฤหัสบดีที่ 15 มิถุนายน 2553

มติกรรมการสภา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี ครั้งที่พิเศษ  
ปีการศึกษา 2552 วันพฤหัสบดีที่ 15 มิถุนายน 2553

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

#### 4.1 การขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2552

มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี ได้ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษาภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2552 ถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยตามขั้นตอนแนวปฏิบัติและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ จึงขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2552 จำนวน 1,918 คน โดยแยกตามสาขาที่สำเร็จการศึกษา ดังนี้

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	สาขาวิชาการบัญชี	จำนวน	2 คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	สาขาวิชาการตลาด	จำนวน	7 คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง)	สาขาวิชาการตลาด	จำนวน	7 คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จำนวน	19 คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง)	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จำนวน	3 คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม	จำนวน	26 คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง)	สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม	จำนวน	20 คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ต่อเนื่อง)	สาขาวิชาการจัดการ	จำนวน	41 คน
หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	6 คน
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชานิติศาสตร์	จำนวน	12 คน
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	จำนวน	17 คน
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	จำนวน	138 คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	จำนวน	49 คน
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	จำนวน	1,322 คน
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	จำนวน	249 คน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา 34 (7) แห่ง พรบ. สถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 มหาวิทยาลัยฯ จึงขอเสนอรายชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ดังเอกสารที่แนบมา เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติกรรมการสภา เห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

## 4.2 การขอพระราชทานทูลเกล้าถวายปริญญารัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์

ด้วยมหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี ได้สำนึกในพระกรุณาธิคุณของ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ที่ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณแก่เยาวชน และประชาชนทั่วไปอย่างเนืองนิตย์หาที่สุดมิได้และได้ทำชื่อเสียงประกอบคุณงามความดี เพียบพร้อมสมบูรณ์เป็นประโยชน์ยิ่งแก่ประเทศชาติ จึงขอพระราชทานทูลเกล้าถวายปริญญา รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต เพื่อเป็นมหรมางคดแก่มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี และเป็นมิ่งขวัญ ของประชาชนสืบไป

คณะกรรมการกั่นกรองปริญญากิตติมศักดิ์ในการประชุมเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2553 เห็นควรขอพระราชทานทูลเกล้าถวายปริญญารัฐประศาสนศาสตรดุษฎี บัณฑิตกิตติมศักดิ์ โดยให้เสนอกรรมการสภามหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรีต่อไป  
มติกรรมการสภา เห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

## 4.3 การขออนุมัติปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2552

ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกั่นกรองบุคคลที่สมควร ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ จำนวน 7 คน เพื่อให้สภาให้ความเห็นชอบ ดังรายนามต่อไปนี้

1. รศ.ดร.อุทัย	เลาหวิเชียร	ประธาน
2. ผศ. ดร. สุวรรณิ	แสงมหาชัย	กรรมการ
3. ผศ. ดร. รวิภา	ธรรมโชติ	กรรมการ
4. ดร. สุชาติ	ศรียารัณย์	กรรมการ
5. รศ. ดร. สติชัย	นิยมญาติ	กรรมการ
6. ดร. ณรงค์	สังพันธ์โรจน์	กรรมการ
7. ดร. กมลพร	กัลยาณมิตร	กรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ กรรมการลำดับที่ 1-4 เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิตจาก มหาวิทยาลัยรามคำแหง ส่วนกรรมการลำดับที่ 5-7 เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้าน รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิตของมหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี

ทั้งนี้ไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดชั้น สาขาของปริญญา และหลักเกณฑ์ การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2549

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองปริญญาเกิตติมศักดิ์ ได้พิจารณาและวางเกณฑ์ ในการพิจารณากลั่นกรองปริญญาเกิตติมศักดิ์ ดังนี้

1. บทบาทและภารกิจรวมทั้งเนื้องานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐ
2. มีผลงานเป็นที่ประจักษ์และเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะอย่างชัดเจน
3. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม
4. เป็นผู้ที่มีคุณูปการแก่มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครธนบุรี

#### ข้อพิจารณา

1. นายอนนต์ สิริแสงทักษิณ

คณะกรรมการได้พิจารณาเห็นว่านายอนนต์ สิริแสงทักษิณ ได้มีบทบาท และภารกิจที่เป็นประโยชน์กับภาครัฐอย่างชัดเจน มีการช่วยเหลือสังคมเป็นประโยชน์ต่อ สาธารณะ ไม่พบประวัติเสื่อมเสียทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม และเป็นผู้ที่มีคุณูปการแก่มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครธนบุรี

2. นายสุภชัย วีระภุชงค์

คณะกรรมการได้พิจารณาเห็นว่า นายสุภชัย วีระภุชงค์ มีบทบาทที่เป็น ประโยชน์กับภาครัฐ มีการช่วยเหลือสังคมเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะอย่างชัดเจนได้ก่อตั้ง มูลนิธิ “วีระภุชงค์” ขึ้นมาเพื่อสังคมโดยรวม ไม่พบประวัติเสื่อมเสียทางด้านคุณธรรมและ จริยธรรม เป็นผู้ที่มีคุณูปการแก่มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครธนบุรี ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองปริญญาเกิตติมศักดิ์ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า

1. นายอนนต์ สิริแสงทักษิณ
2. นายสุภชัย วีระภุชงค์

เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลั่นกรองปริญญาเกิตติมศักดิ์ ได้กำหนดไว้ จึงเห็นสมควรที่จะเสนอต่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครธนบุรีเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต่อไป มติกรรมการสภา เห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ

#### 4.4 โครงการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง (เพิ่มเติม)

มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครธนบุรี มีหน้าที่หลักในการจัดการศึกษา และให้บริการด้าน การศึกษาแก่ชุมชนและสังคม ดังนั้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้กลุ่มบุคลากรที่มีความต้องการ พัฒนาตนเองเข้าสู่มาตรฐานการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา และเพื่อให้ผู้ เข้ารับการศึกษาได้ประหยัดค่าใช้จ่าย มีความสะดวก ประหยัดเวลาการเดินทางและเป็นการขยาย โอกาสทางการศึกษาไปสู่ภูมิภาคจึงได้จัดตั้งศูนย์บัณฑิตศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครธนบุรี จึงขอเปิดศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยกรุงเทพ ธนบุรี ดังนี้

1. ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี ณ โรงเรียนหางดงรัฐราษฎร์อุปถัมภ์ จังหวัดเชียงใหม่

และในการประชุมครั้งที่ 8 ปีการศึกษา 2552 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2553 มหาวิทยาลัยฯ ขอแจ้งสถานที่ตั้งในการจัดการเรียนการสอนนอกเขตที่ตั้งเฉพาะบางส่วนของหลักสูตร และกรรมการสภาได้อนุมัติแล้วนั้น

มหาวิทยาลัยฯ ขอเสนอเปลี่ยนสถานที่ตั้งในการจัดการเรียนการสอนนอกเขตที่ตั้งเฉพาะบางส่วน จากจังหวัดลพบุรีเป็นจังหวัดนครนายก โรงเรียนนครนายกวิทยาคม ทั้งนี้ เนื่องจากที่จังหวัดลพบุรียังไม่ได้รับสมัครนักศึกษา แต่ที่จังหวัดนครนายกมีผู้สนใจและสมัครเรียนเป็นจำนวนมาก

**มติกรรมการสภา เห็นชอบและอนุมัติตามที่เสนอ**

#### **4.5 พิจารณาการเปิดหลักสูตรใหม่ (เพิ่มเติม) 1 หลักสูตร**

- หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตรต่อเนื่อง)

สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

#### **4.6 พิจารณาการปรับปรุงหลักสูตร 1 หลักสูตร**

- หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต 4 ปี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา

หลักสูตรดังกล่าวและนำเสนอสภาวิชาการเพื่อถ่วงถ่วงหลักสูตรก่อนนำเสนอกรรมการสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

#### **4.7 กำหนดอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย**

อาจารย์ยุภาติมา นุชแดง ได้นำเสนอให้พิจารณาเกี่ยวกับตัวบ่งชี้ที่เป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งตามเกณฑ์ สกอ . ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยควรมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยอาจกำหนดมาตรฐานและกำหนดตัวบ่งชี้ที่ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของสถาบันเพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของตนเอง แต่ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับมาตรฐานอุดมศึกษาตลอดจนมาตรฐาน และกฎเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตัวบ่งชี้ที่เพิ่มเติมขึ้นตามอัตลักษณ์ของสถาบันควรชี้วัดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ครบถ้วนทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต หรือผลลัพธ์ ส่วนเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติที่ใช้กำกับแต่ละตัวบ่งชี้ ต้องสามารถวัดระดับคุณภาพตามเป้าหมายของตัวบ่งชี้เหล่านั้น และเป็นเกณฑ์ที่นำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

**องค์ประกอบที่ 11** ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมนักกีฬาตระกร้อให้เป็นนักกีฬาทีมชาติ และได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ

## ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

### คำอธิบาย

ตะกร้อเป็นกีฬาไทยที่เล่นกันแพร่หลายมานานนับศตวรรษ ไม่ว่าจะเป็นตามชนบท ในวัด ในวัง ในเมือง จะพบเห็นการเล่นตะกร้อ อเสมอ เพราะตะกร้อไม่ต้องใช้บริเวณพื้นที่กว้างขวาง เหมือนกีฬาประเภท อื่น ๆ อุปกรณ์ก็หาได้ง่าย ทั้งผู้เล่นก็ไม่จำกัดรูปร่าง เพศหรือวัย ตลอดจนไม่จำกัดผู้เล่นตายตัว อาจยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสมการเล่นตะกร้อจึงได้รับความนิยมตลอดมาซึ่งผู้เล่นจะได้รับประโยชน์จาก การเล่นทั้งทางตรงและทางอ้อมนับอเนกประการ มหาวิทยาลัยได้ สนับสนุนกีฬาไทยให้ทุนการศึกษา และสนับสนุนส่งเสริมตะกร้อร่วมกับสมาคมตะกร้อแห่งประเทศไทยในการพัฒนากีฬาตะกร้อเป็นกีฬาประจำชาติสู่ระดับนานาชาติ จะเห็นได้จากการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการของผู้บริหารของสมาคมตะกร้อไทย

### เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

1. มีระบบและกลไกการส่งเสริมนักกีฬาตะกร้อให้เป็นนักกีฬาทีมชาติ และได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ มีการดำเนินงานตามระบบ
2. มีการกำหนดนโยบายในการส่งเสริมนักกีฬาตะกร้อให้เป็นนักกีฬาทีมชาติ และได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ
3. มีนักกีฬาตะกร้อของมหาวิทยาลัยติดทีมชาติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนนักกีฬาตะกร้อทั้งหมด
4. มีนักกีฬาตะกร้อของมหาวิทยาลัยติดทีมชาติ และได้รับรางวัลระดับชาติ
5. มีการประเมินผลความสำคัญของการส่งเสริมนักกีฬาตะกร้อให้เป็นนักกีฬาทีมชาติ และได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ

### เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

มติกรรมการสภา ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ

4.8 ค่าเป้าหมาย ผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บเอกสารและจัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี ปีการศึกษา 2553

อาจารย์ญาติมา นุชแดง ได้นำเสนอค่าเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ . ปีการศึกษา 2553 มหาวิทยาลัยดำเนินการประกันคุณภาพตามพันธกิจ จำนวน 26 ตัวบ่งชี้

แบ่งเป็น

-	ตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพภายในของ สกอ.	จำนวน	23	ตัวบ่งชี้
-	ตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพนโยบายสถานศึกษา 3 ดี	จำนวน	2	ตัวบ่งชี้
-	ตัวบ่งชี้ 11.1 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมนักกีฬาตระกร้อให้แก่นักกีฬาทีมชาติและได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ	จำนวน	1	ตัวบ่งชี้
	<b>รวม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>26</b>	<b>ตัวบ่งชี้</b>

ลำดับ	องค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน สกอ.	
		ค่าเป้าหมาย	คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 1</b> ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ			
1	ตัวบ่งชี้ที่ 1 กระบวนการพัฒนาแผน	7 ข้อ	4 คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 2</b> การผลิตบัณฑิต			
2	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	4 ข้อ	4 คะแนน
3	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 20	3.33 คะแนน
4	ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 10	0.83 คะแนน
5	ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	6 ข้อ	4 คะแนน
6	ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	5 ข้อ	4 คะแนน
7	ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	4 ข้อ	4 คะแนน
8	ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต	4 ข้อ	4 คะแนน
9	ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา	4 ข้อ	4 คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 3</b> กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา			
10	ตัวบ่งชี้ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและการบริการด้านข้อมูล	6 ข้อ	4 คะแนน
11	ตัวบ่งชี้ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	5 ข้อ	4 คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 4</b> การวิจัย			

ลำดับ	องค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน สกอ.	
		ค่าเป้าหมาย	คะแนน
12	ตัวบ่งชี้ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5 ข้อ	3 คะแนน
13	ตัวบ่งชี้ 4.2 ระบบและกลไกจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4 ข้อ	4 คะแนน
14	ตัวบ่งชี้ 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ค่าเฉลี่ย 2.51	2.51 คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม</b>			
15	ตัวบ่งชี้ 5.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	4 ข้อ	4 คะแนน
16	ตัวบ่งชี้ 5.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	4 ข้อ	4 คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>			
17	ตัวบ่งชี้ 6.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	4 ข้อ	4 คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b>			
18	ตัวบ่งชี้ 7.1 ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	4 ข้อ	4 คะแนน
19	ตัวบ่งชี้ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้	4 ข้อ	4 คะแนน
20	ตัวบ่งชี้ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	4 ข้อ	4 คะแนน
21	ตัวบ่งชี้ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง	5 ข้อ	4 คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ</b>			
22	ตัวบ่งชี้ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	7 ข้อ	4 คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>			
23	ตัวบ่งชี้ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	6 ข้อ	4 คะแนน
<b>รวมตัวชี้วัดของ สกอ จำนวน 23 ตัวชี้วัด</b>			
<b>องค์ประกอบที่ 10 นโยบายสถานศึกษา 3 ดี</b>			
24	ตัวบ่งชี้ 10.1 การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี	4 ข้อ	4 คะแนน
25	ตัวบ่งชี้ 10.2 ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย 3 ดี มีความรู้ เจตคติที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 5 ด้าน	3 ด้าน	4 คะแนน



ลำดับ	องค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน สกอ.	
		ค่าเป้าหมาย	คะแนน
<b>รวมตัวชี้วัดของการประกันคุณภาพตามนโยบายสถานศึกษาจำนวน 2 ตัวชี้วัด</b>			
26	ตัวบ่งชี้ 11.1 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมนักกีฬาตระกร้อให้ เป็นนักกีฬาทีมชาติ และได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ	4 ข้อ	4 คะแนน
<b>รวมตัวชี้วัดของการประกันคุณภาพอัตลักษณ์ จำนวน 1 ตัวชี้วัด</b>			

รายนาม ผู้กำกับ ผู้รวบรวมข้อมูล และผู้เขียนรายงานผล ตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2553 ในระดับมหาวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เขียนรายงานผล
<b>องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ</b>		
1.1	กระบวนการพัฒนาแผน	อาจารย์วิทยา เบ็ญจาริกุล อาจารย์ชยปภา แสงสวัสดิ์
<b>องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต</b>		
2.1	ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	อาจารย์จันทนา อินทิม  อาจารย์วรางคณา โพธิ์รักษ์ นางสาวธนัชฐา สร้อยทอง
2.2	อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	
2.3	อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	
2.4	ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	
2.5	ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	อาจารย์กัญญาณัฐ ฝ้ายคำ อาจารย์ศิริชญาณ์ การะเวก
2.6	ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	อาจารย์วรางคณา โพธิ์รักษ์ นางสาวธนัชฐา สร้อยทอง
2.7	ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต	อาจารย์กัญญาณัฐ ฝ้ายคำ
2.8	ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา	

ตัวป้งชี้		ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เขียนรายงานผล
<b>องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา</b>			
3.1	ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร	อาจารย์ดวงฤทธิ เบ็ญจาทิกุล	อาจารย์ประพนธ์ น้อยภา อาจารย์กฤษฎา พุ่มพิน
3.2	ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา		
<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>			
4.1	ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	รศ.ดร.สตีตย์ นิยมญาติ	ดร.กมลพร กัลยาณมิตร นางสาวลัดดาวัลย์ กมลสินธุ์
4.2	ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		
4.3	เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย		ดร.กมลพร กัลยาณมิตร นางสาวลัดดาวัลย์ กมลสินธุ์
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม</b>			
5.1	ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	อาจารย์จันทนา อินทนิม	อาจารย์ญาติมา นุชแดง นางสาววิลาวรรณ กมลสินธุ์
5.2	กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม		

ตัวป้งชี้		ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เขียนรายงานผล
<b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>			
6.1	ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	อาจารย์ดวงฤทธิ เบ็ญจาทิกุล	อาจารย์ประพนธ์ น้อยภา
<b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b>			
7.1	ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	อาจารย์วิทยา เบ็ญจาทิกุล	อาจารย์เสงี่ยม นุษบาบาน
7.2	การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้		อาจารย์สุธีรา ชาติรินรานนท์
7.3	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ		ว่าที่ร้อยตรีอนันต์ โพธิกุล
7.4	ระบบบริหารความเสี่ยง		อาจารย์ศิรชญาณ์ การะเวก
			อาจารย์คมสันต์ อินตา
<b>องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ</b>			
8.1	ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	อาจารย์ชัยสิน สุขวิบูลย์	อาจารย์คมสันต์ อินตา
<b>องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ</b>			
9.1	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	อาจารย์จันทนา อินทนิม	อาจารย์ญาติมา นุชแดง อาจารย์อิริยา ผ่องพิทยา นางสาวนริศรา มีนุช
<b>องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาลสถานศึกษา 3 ดี (3 D)</b>			
10.1	การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)	อาจารย์จันทนา อินทนิม	อาจารย์ญาติมา นุชแดง
10.2	ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย 3 ดี (3D) มีความรู้ เจตคติที่ดี		นางสาววิลาวรรณ กมลสินธ์

	ตัวปั้งชี้	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เขียนรายงานผล
	ตลอดจนเกิดพฤติกรรม		
<b>ตัวปั้งชี้ประกันคุณภาพอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย</b>			
<b>องค์ประกอบที่ 11 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมนักกีฬาตระกร้อให้เป็นนักกีฬาทีม</b>			
11.1	ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมนักกีฬาตระกร้อให้เป็นนักกีฬาทีมชาติ และได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ	อาจารย์ดวงฤทธิ เบ็ญจาทิกุล	อาจารย์กฤษฎา พุ่มพิน อาจารย์ญาติมา นุชแดง

#### การพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาค่าเป้าหมาย ในการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเป็นตัวชี้วัดการบรรลุเป้าหมาย การตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บเอกสารและจัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา 2553 ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 11 องค์ประกอบ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้ว เห็นชอบให้ใช้ ค่าเป้าหมาย ผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บเอกสารและจัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา 2553

มติกรรมการสภา ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

มติกรรมการสภา ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ

#### 4.9 แนวทางปฏิบัติที่ดีของการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2553

อาจารย์ยุติมา นุชแดง ได้นำเสนอเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีโดยได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาใน ปีการศึกษา 2553 เพื่อเป็นคู่มือแนะนำในการเขียนรายงานการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีเนื้อหา วิธีการ รูปแบบ เอกสารอ้างอิงที่เป็นมาตรฐานสามารถนำเสนอข้อมูลการประกันคุณภาพได้อย่างครบถ้วน

**มติกรรมการสภา ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ**

#### 4.10 เรื่องกำหนดกลยุทธ์ด้านการบริหารการเงิน

กำหนดแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถาบันครอบคลุมพันธกิจของสถาบันงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานการได้มาจากงบประมาณรายรับของสถาบันซึ่งจัดสรรในรูปแบบของกองทุนต่างๆ คือ กองทุนวิจัย กองทุนห้องสมุดและเทคโนโลยี กองทุนทรัพย์สินถาวร กองทุนพัฒนาบุคลากร กองทุนสงเคราะห์ กองทุนส่งเสริมและพัฒนามหาวิทยาลัย และกองทุนทั่วไป

การจัดสรรทรัพยากรด้านการเงินและการใช้เงินเป็นไปตามระเบียบการเงินเงินของมหาวิทยาลัยและเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของแต่ละหน่วยงานของสถาบัน โดยการจัดทำอย่างเป็นระบบในรูปแบบของคณะกรรมการ โปร่งใส ตรวจสอบได้

#### เป้าหมายกลยุทธ์ทางการเงิน

1. บริหารการเงินโดยใช้ระบบงบประมาณ พัสศุ การเงินและบัญชีกองทุนจากรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย เพื่อสนับสนุนภารกิจและกลยุทธ์ของหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
2. บริหารการเงินโดยยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้โดยมีการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดในองค์กร

#### 1. สถานภาพปัจจุบันด้านการเงินของมหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี

##### จุดแข็ง (Strengths)

1. มีเอกสารการเบิกจ่ายครบถ้วนถูกต้อง
2. เบิกจ่ายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ข้อบังคับต่างๆตามที่กำหนด
3. เบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงาน โครงการต่างๆ
4. เจ้าหน้าที่สามารถรายงานผลการใช้จ่ายเงินได้ทุกเวลา
5. ผู้บริหารสามารถตรวจสอบผลการใช้จ่ายเงินได้ทุกเวลา เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการ

##### บริหารงาน

##### จุดอ่อน (Weaknesses)

1. ยังไม่มีการวางระบบบัญชีที่ชัดเจน

2. ปริมาณงานมาก บางครั้งขาดการตรวจสอบ
3. ตรวจสอบบัญชีไม่ทันในรอบเดือน ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาทำงาน

### โอกาส (Opportunities)

1. ต้องมีผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษาในการวางระบบบัญชี
2. ฝึกอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบของการปฏิบัติงาน
3. มีระบบการบันทึกข้อมูลทางการเงินและบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทันสมัยใช้ในการปฏิบัติงาน

### อุปสรรค (Threats)

1. มีขั้นตอนและภาระงานในการทำงานค่อนข้างมาก
2. บางครั้งระบบ Net Work ขัดข้อง ทำให้มีปัญหาในการทำงาน
3. ข้อกำหนดในระเบียบปฏิบัติงานไม่มีความยืดหยุ่น

## 2. แนวทางการจัดหาทรัพยากรทางการเงิน

มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี มีแหล่งงบประมาณในการสนับสนุนเพื่อการพัฒนาบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จากรายได้ ซึ่งมาจากค่าลงทะเบียนของนักศึกษา รายได้จากการบริการวิชาการ การวิจัย เงินกู้ยืมจากผู้รับใบอนุญาตและเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก เช่น ความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันเอกชนต่างๆ

## 3. แนวทางการบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี มีแนวทางในการบริหารงบประมาณแต่ละหมวดดังนี้

1. บริหารงบประมาณ งบบุคลากรไม่ควรเกิน 45-50% ของงบประมาณทั้งหมด
2. บริหารงบประมาณ จัดซื้อพัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ 20-25% ของงบประมาณทั้งหมด
3. บริหารงบประมาณ งบดำเนินงาน ไม่น้อยกว่า 25% ของงบประมาณทั้งหมด
4. บริหารงบประมาณงบอื่นๆ 5%

### วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการเงิน

การจัดทำแผนการเงินนี้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงบประมาณและการเงิน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการจัดทำคือ

1. สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลและของมหาวิทยาลัย
2. ควบคุมงบประมาณให้มีการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนงาน งานและโครงการให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย อย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว และสอดคล้องกับการจัดการศึกษา
3. ควบคุมการจัดซื้อ-จัดจ้าง ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ ทันเวลาและให้เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
4. จัดทำระบบบัญชี งบประมาณเงินรายได้ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเอื้ออำนวยแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจ
5. ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่หน่วยงานต่างๆภายในมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การบัญชี และระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
6. เป็นศูนย์กลางของข้อมูล ข่าวสารทางด้านการเงินการพัสดุ

#### แนวทางในการจัดหาทรัพยากรทางการเงินของมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร

สำนักงบประมาณและการเงินเป็นหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยสำนักงบประมาณและการเงินได้กำหนดแนวทางในการจัดหาทรัพยากรทางการเงินภายในมหาวิทยาลัยไว้ดังนี้

1. สรุปรายงานเงินตามแผนปฏิบัติการของคณะ/หน่วยงาน ตามโครงการและแผนงานที่วางไว้
2. นำเสนอจำนวนเงินต่อรองอธิการบดีฝ่ายงบประมาณและการเงินเพื่อการพิจารณาเห็นชอบ
3. นำเสนอจำนวนเงินต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. นำจำนวนเงินที่ได้รับการอนุมัติมาดำเนินการตามโครงการ/แผนงาน

#### การวางแผนการเงิน

เพื่อให้การบริหารทางการเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงบประมาณและการเงินได้มีการวางแผนทางการเงิน โดยแผนการเงินประกอบด้วย การประมาณการรายได้ของมหาวิทยาลัย การจัดสรรเงินสำหรับค่าใช้จ่าย การจัดสรรเงินลงทุน การควบคุมทางการเงินให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ โดยใช้กระบวนการบริหารความเสี่ยง(Risk Management) เป็นกลไกควบคุมภายใน ดังนี้

##### 1. การประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย



ในการประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย ได้ประมาณการจากแหล่งที่มาของรายได้ ซึ่งสามารถแบ่งออกได้ประมาณ 6 แหล่งที่มา คือ เงินสดหมุนเวียน เงินที่เรียกเก็บจากลูกหนี้ เงินค่าบำรุงการศึกษา เงินกู้ยืมจากผู้รับใบอนุญาต เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและรายได้อื่นๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการรายรับ	ประมาณการจำนวนนักศึกษา (คน)	ประมาณการรายรับ (บาท)	อัตราส่วน (ร้อยละ)
1	เงินสดหมุนเวียน	-	15,000,000.00	1.65
2	เงินเรียกเก็บจากลูกหนี้	-	6,000,000.00	0.66
3	คณะบริหารธุรกิจ			
	ปริญญาตรี @ 47,470	2,091	99,259,770.00	10.86
	ปริญญาโท @ 75,000	145	10,875,000.00	1.19
	ปริญญาเอก @ 140,000	34	4,760,000.00	0.52
4	คณะรัฐศาสตร์			
	ปริญญาตรี @ 47,470	1,115	52,929,050.00	5.79
	ปริญญาโท @ 75,000	155	11,625,000.00	1.27
	ปริญญาเอก @ 140,000	45	6,300,000.00	0.69
5	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี @ 58,270	520	30,300,400.00	3.31
6	คณะศิลปศาสตร์ @ 40,000	673	26,920,000.00	2.94
7	คณะนิติศาสตร์			
	ปริญญาตรี @ 47,470	451	21,408,970.00	2.34
	ปริญญาโท @ 75,000	66	4,950,000.00	0.54
8	คณะนิเทศศาสตร์ @ 50,000	187	9,350,000.00	1.02
9	คณะพยาบาลศาสตร์ @ 137,300	251	34,462,300.00	3.77

ลำดับ ที่	รายการรายรับ	ประมาณการ จำนวนนักศึกษา (คน)	ประมาณการรายรับ (บาท)	อัตราส่วน (ร้อยละ)
10	คณะบัญชี @ 47,470	597	28,339,590.00	3.10
11	คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรม @ 50,000	264	13,200,000.00	1.44
12	บัณฑิตวิทยาลัย			
	ปริญญาโท @ 75,000	3,612	270,900,000.00	29.63
	ปริญญาเอก @ 140,000	35	4,900,000.00	0.54
	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ @ 50000	53	2,650,000.00	0.29
13	เงินกู้จากสถาบันการเงิน	-	200,000,000.00	21.88
14	เงินกู้จากผู้รับใบอนุญาต	-	50,000,000.00	5.47
15	รายได้อื่นๆ	-	10,000,000.00	1.10
	<b>รวม</b>	<b>10,294</b>	<b>914,130,080.00</b>	<b>100.00</b>

## 2. การจัดสรรเงินค่าใช้จ่าย

ในการจัดสรรเงินเงินค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยได้แบ่งออกทั้งหมดเป็น 6 ส่วน คือ

1. การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการต่างๆของหน่วยงานต่างๆ
2. การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนาบุคลากร
3. การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับเงินลงทุน
4. การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับค่าตอบแทนของบุคลากร
5. การจัดสรรค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและสถานที่
6. การจัดสรรค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา

รายละเอียดเกี่ยวกับการจัดสรรเงินค่าใช้จ่ายมีดังต่อไปนี้

### 2.1 การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการต่างๆของหน่วยงานต่างๆ

การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการต่างๆของหน่วยงานต่างๆ ได้มีการจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการของแต่ละหน่วยงาน โดยได้จัดสรรค่าใช้จ่ายให้กับโครงการตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

คณะ/หน่วยงาน	โครงการพัฒนา คุณภาพบัณฑิต	โครงการบริการ วิชาการ	โครงการพัฒนา งานวิจัย	โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	โครงการการ พัฒนาการบริหาร จัดการ	รวม
บัณฑิตวิทยาลัย	-	-	1,650.00	-	-	1,650.00
คณะบริหารธุรกิจ	89,629.00	144,123.00	17,950.00	67,708.00	203,300.00	522,710.00
คณะรัฐศาสตร์	1,336,700.00	47,000.00	1,650.00	236,380.00	500,000.00	2,121,730.00
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	108,900.00	37,900.00	7,850.00	110,300.00	20,750.00	285,700.00
คณะศิลปศาสตร์	48,700.00	12,100.00	6,150.00	42,000.00	15,400.00	124,350.00
คณะนิติศาสตร์	18,000.00	-	1,650.00	63,000.00	-	82,650.00
คณะนิเทศศาสตร์	144,800.00	191,080.00	1,650.00	21,000.00	600.00	359,130.00
คณะพยาบาลศาสตร์	40,480.00	47,950.00	1,650.00	9,000.00	103,100.00	202,180.00
คณะบัญชี	127,800.00	373,223.00	14,450.00	68,500.00	6,700.00	590,673.00
คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรม	122,260.00	102,500.00	1,650.00	18,500.00	47,300.00	292,210.00
กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา	291,500.00	-	101,000.00	42,950.00	25,000.00	460,450.00
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนา	-	-	-	774,500.00	-	774,500.00
กลุ่มงานงบประมาณและการเงิน	-	-	-	-	17,078,800.00	17,078,800.00
กลุ่มงานความสัมพันธ์ระหว่างต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ	-	-	5,500,000.00	-	-	5,500,000.00
กลุ่มงานบริหาร	-	-	-	-	887,600,000.00	887,600,000.00
กลุ่มงานอื่นๆ	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>2,328,769.00</b>	<b>955,876.00</b>	<b>5,657,300.00</b>	<b>1,453,838.00</b>	<b>905,600,950.00</b>	<b>915,996,733.00</b>

## 2.2 การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนาบุคลากร

โดยได้มีการจัดสรรค่าใช้จ่ายให้กับหน่วยงานต่างๆ สำหรับการพัฒนาบุคลากรของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถมากขึ้น โดยมีรายละเอียดการจัดสรรค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	ประมาณค่าใช้จ่าย(บาท)
1	คณะบริหารธุรกิจ	600,000.00
2	คณะรัฐศาสตร์	400,000.00
3	คณะนิติศาสตร์	200,000.00
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	160,000.00
5	คณะศิลปศาสตร์	170,000.00
6	คณะนิเทศศาสตร์	50,000.00
7	คณะพยาบาลศาสตร์	210,000.00
8	คณะบัญชี	180,000.00
9	คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรม	80,000.00
10	บัณฑิตวิทยาลัย	800,000.00
11	กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา	50,000.00
12	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนา	50,000.00
13	กลุ่มงานงบประมาณและการเงิน	50,000.00
14	กลุ่มงานความสัมพันธ์ระหว่างต่างประเทศ	50,000.00
15	กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ	50,000.00
16	กลุ่มงานบริหาร	50,000.00
17	กลุ่มงานอื่นๆ	50,000.00
	<b>รวม</b>	<b>3,200,000.00</b>

## 2.3 การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับเงินลงทุน

ลำดับ	รายการ	ประมาณค่าใช้จ่าย(บาท)
1	ที่ดิน	84,000,000.00
2	ปรับปรุงที่ดิน	49,000,000.00
3	อาคาร	110,000,000.00
4	ค่าตกแต่งภูมิสถาปัตยกรรม	8,000,000.00
5	สนามกีฬา	2,500,000.00
6	ลานจอดรถ	10,000,000.00
7	ระบบสาธารณูปโภค	10,000,000.00
8	ค่าตกแต่งอาคาร	20,000,000.00
9	ถนน	10,000,000.00
10	ครุภัณฑ์และอุปกรณ์	40,000,000.00
11	หนังสือ	2,000,000.00
12	ยานพาหนะ	5,300,000.00
	<b>รวม</b>	<b>350,800,000.00</b>

#### 2.4 การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับค่าตอบแทนของบุคลากร

ลำดับ	รายการ	ประมาณค่าใช้จ่าย(บาท)
1	เงินเดือนและเบี้ยเลี้ยง	117,000,000.00
2	ค่าตอบแทนในการสอบ	1,000,000.00
3	ค่าตอบแทนในการสอน	30,000,000.00
4	ค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย	3,500,000.00
5	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาอาจารย์	8,000,000.00
6	ค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอน โครงการ บัณฑิตศึกษา	500,000.00
7	ค่าตอบแทนฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่	12,000,000.00
8	ค่าตอบแทนวิชาชีพ	200,000.00
9	ค่าสวัสดิการบุคลากร	800,000.00
10	ค่าตอบแทนในการแนะนำการศึกษาและประชาสัมพันธ์	50,000,000.00
	<b>รวม</b>	<b>223,000,000.00</b>

## 2.5 การจัดสรรค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและสถานที่

ลำดับ	รายการ	ประมาณค่าใช้จ่าย(บาท)
1	ค่าสาธารณูปโภค	8,400,000.00
2	ค่าเบี้ยประกันภัยอาคารสถานที่	110,000.00
3	ค่าบริการการทำความสะอาด	6,500,000.00
4	ค่ารักษาความปลอดภัย	700,000.00
5	ค่าซ่อมแซมอาคาร	1,900,000.00
	<b>รวม</b>	<b>17,610,000.00</b>

## 2.6 การจัดสรรค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา

ลำดับ	รายการ	ประมาณค่าใช้จ่าย(บาท)
1	ทุนการศึกษานักศึกษา	117,000,000.00
	<b>รวม</b>	<b>117,000,000.00</b>

## สรุปประมาณการรายจ่าย

การจัดสรรเงินค่าใช้จ่าย	ประมาณการรายจ่าย(บาท)	ร้อยละ
2.1การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการต่างๆของหน่วยงานต่างๆ	915,996,733.00	56.28
2.2การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนาบุคลากร	3,200,000.00	0.20
2.3การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับเงินลงทุน	350,800,000.00	21.55
2.4การจัดสรรค่าใช้จ่ายสำหรับค่าตอบแทนของบุคลากร	223,000,000.00	13.70
2.5การจัดสรรค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและสถานที่	17,610,000.00	1.08
2.6การจัดสรรค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา	117,000,000.00	7.19
<b>รวม</b>	<b>1,627,606,733.00</b>	<b>100.00</b>

## มติกรรมการสภา รับทราบและเห็นชอบตามที่เสนอ

### 5.5 แผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันในสถาบัน/ภายนอกสถาบัน

กำหนดแผนการใช้ทรัพยากรที่สามารถใช้ร่วมกันเสร็จเรียบร้อยแล้ว และให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแผน ได้แก่ อาคารเรียน , ห้องปฏิบัติการ, ห้องสมุด, หอประชุม, โรงอาหาร, ยานพาหนะ, Computer, เครื่องถ่ายเอกสาร, Printer, เครื่อง Projector, กล้องถ่ายรูป, เครื่องโรเนียว, อาจารย์ ซึ่งมีแผนในการใช้ทรัพยากรร่วมกันดังนี้

**อาคารเรียน** อาคารเรียนทุกอาคารสามารถใช้เรียนร่วมกันได้โดยให้สลับหมุนเวียนตามความเหมาะสม และสามารถให้บุคคลภายนอกมาร่วมใช้ได้ โดยให้สำนักอธิการบดีเป็นผู้เห็นชอบ

**ห้องปฏิบัติการ** ให้บุคคลภายในและภายนอกสามารถเข้าร่วมกันได้ตามความเหมาะสม โดยให้ศูนย์เทคโนโลยีเป็นผู้รับผิดชอบ

**ห้องสมุด** ให้บุคคลภายในและภายนอกสามารถเข้าร่วมกันได้ตามความเหมาะสม โดยให้ศูนย์วิทยบริการเป็นผู้รับผิดชอบ

**หอประชุม** ให้บุคคลภายในและภายนอกสามารถเข้าร่วมกันได้ตามความเหมาะสมให้ใช้ในการจัดประชุมในงานต่างๆ งานพิธีการต่างๆ โดยให้สำนักอธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบ

**โรงอาหาร** ให้บริการนักศึกษาทุกคณะและให้บริการบุคคลภายนอก โดยให้สำนักอธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบ

**ยานพาหนะ** ให้บุคคลภายในและภายนอกสามารถเข้าร่วมกันได้ตามความเหมาะสม โดยให้สำนักอธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบ

**Computer** ให้บุคคลภายในและภายนอกสามารถเข้าร่วมกันได้ตามความเหมาะสม โดยให้ศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศเป็นผู้รับผิดชอบ

**เครื่องProjector** ให้บุคคลภายในและภายนอกสามารถเข้าร่วมกันได้ตามความเหมาะสม โดยให้ศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศเป็นผู้รับผิดชอบ

**เครื่องโรเนียว** ให้บุคคลภายในและภายนอกได้เข้าร่วมกันตามความเหมาะสม โดยให้สำนักอธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบ

**เครื่องถ่ายเอกสาร** ให้บุคคลภายในเข้าร่วมกันได้ตามความเหมาะสม โดยให้สำนักอธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบ

**Printer** ให้บุคคลภายในเข้าร่วมกันตามความเหมาะสม โดยให้สำนักอธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบ

**กล้องถ่ายรูป** ให้บุคคลภายในเข้าร่วมกันตามความเหมาะสม โดยให้สำนักอธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบ

**อาจารย์** ให้ทุกคณะสามารถใช้อาจารย์ร่วมกันได้ตามความเหมาะสม โดยให้คณบดีของแต่ละคณะเป็นผู้รับผิดชอบ

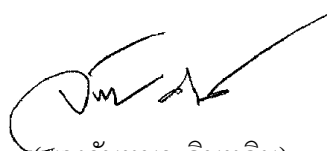
มติกรรมการสภา รับทราบและเห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

- นัดหมายกรรมการสภาทุกท่านพร้อมเพรียงกันในวันเสาร์ที่ 3 กรกฎาคม 2553 ณ สวนอัมพร เวลา 15.00 น. ในงานพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2552

ประธานกล่าวขอบคุณกรรมการทุกท่านและปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.



(นางจันทนา อินทิม)

เลขานุการกรรมการสภามหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี