

มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี

16/10 แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา กทม. 10170

โทร. 0-2800-6800-5

โทรสาร. 0-2800-6806



มหาวิทยาลัย
กรุงเทพธนบุรี
Bangkok Thonburi University

BANGKOKTHONBURI UNIVERSITY

16/10 TAWEEWATTANA BANGKOK 10170

Telephone 0-2800-6800-5 Facsimile 0-2800-6806

www.bkkthon.ac.th

ที่ มกธ.กท.04/2563

15 กรกฎาคม 2563

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ลงนามเป็นผู้รับรองลายมือชื่อผู้ค้าประกัน

เรียน เจ้าพนักงานทะเบียนท้องที่หรือท้องถื่น

ตามที่มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี ได้ดำเนินการให้นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนนักศึกษาตามนโยบายของรัฐบาลที่มาจากครอบครัวฐานะยากจนและขาดแคลนทุนทรัพย์ ในการศึกษา ได้มีโอกาสศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ปกครองของนักศึกษาตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 ข้อ 30 จึงได้อนุโลมให้ผู้ปกครองและ/หรือผู้แทนโดยชอบธรรมของนักศึกษาสามารถลงนามเป็นผู้ค้าประกันได้ โดยไม่ต้องเดินทางมาที่มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี

ในการนี้มหาวิทยาลัย ฯ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านลงนามเป็นผู้รับรองลายมือชื่อผู้ค้าประกันและประทับตราตำแหน่ง ในช่องผู้รับรองลายมือชื่อผู้ค้าประกันของสัญญาผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งเป็นการรับรองลายมือชื่อของผู้ค้าประกันว่าเป็นลายมือชื่อและได้ลงชื่อต่อหน้าเจ้าพนักงานทะเบียนท้องที่หรือท้องถื่นจริงเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผศ.ดร. วัฒนวิญญูจาทิกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี

ฝ่ายกองทุนเงินให้กู้ยืมมหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี

โทร.02-800-6800-5 ต่อ 1313 , 1314

โทรสาร 02-8006806

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ว่าด้วยการดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงิน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยการดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษาจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วยการดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียน นักศึกษา ที่กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา

หมวด ๖

การทำสัญญากู้ยืมและการนำส่งสัญญากู้ยืม

ข้อ ๒๘ ผู้บริหารสถานศึกษาต้องจัดทำสัญญากู้ยืมเงินกับผู้กู้ยืมเงินที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ เรื่อง กำหนดขอบเขตการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้สถานศึกษาใช้แบบสัญญากู้ยืมตามที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งสำนักงานกองทุนจะจัดส่งให้ในแต่ละปีเท่านั้น

ข้อ ๒๙ ผู้บริหารสถานศึกษาต้องดำเนินการจัดให้มีการพิมพ์หรือเขียนข้อความในสัญญากู้ยืมก่อนผู้ให้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงิน ผู้ค้ำประกันและผู้รับรองลายมือชื่อผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อ

การลงลายมือชื่อของบุคคลตามวรรคหนึ่ง ต้องลงลายมือชื่อด้วยตนเอง

ข้อ ๓๐ กรณีผู้ค้ำประกันไม่สามารถมาลงลายมือชื่อในสัญญากู้ยืมต่อหน้าเจ้าหน้าที่หรือผู้บริหารสถานศึกษา ต้องมีลายมือชื่อของนายทะเบียนท้องที่ หรือท้องถิ่น ภูมิฉำเนาตามทะเบียนบ้าน หรือภูมิฉำเนาที่ประกอบอาชีพของผู้ค้ำประกันรับรองด้วย

ข้อ ๓๑ ผู้บริหารสถานศึกษา ต้องจัดให้มีการตรวจสอบสัญญากู้ยืมและเอกสารประกอบให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนนำส่งให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)) และต้องลงลายมือชื่อในใบนำส่งสัญญากู้ยืมด้วยทุกครั้ง